

# 令和9年度採用 JAかみつが職員募集要領 (大学・短大・専門学校卒)

## 1. 採用予定者数

総合職 7名程度

## 2. 採用日

令和 9年 4月 1日

## 3. 応募資格

総合職 1997(平成9)年4月2日以降に生まれたもので  
大学・短大・専門学校卒業見込者および卒業者

## 4. 採用試験の内容

### (1) 筆記試験

総合適性テスト SCOA (「言語」「数・論理」「空間」「知覚の正確さ」および適性検査)

筆記試験に関する案内はLINEにて送付します。

筆記試験はオンライン試験とし、ご自宅等で受験していただきます。

### (2) 面接試験

筆記試験の合格者に対して、面接試験を実施します。

一次面接：WEB面接または会場での対面面接のいずれかを選択していただきます。

(受験方法については、開催前に希望を確認します)

最終面接は会場にて対面で実施します。

※受験者数や受験環境、通信状況等を考慮して対応させていただきます。

## 5. 筆記試験日時 ※募集状況により随時開催予定

○ 大・短大・専門学校卒

I. 令和8年4月24日(金) II. 令和8年5月22日(金) III. 令和8年6月18日(木)

## 6. 面接試験会場

上都賀農業協同組合 本店 【鹿沼市鳥居跡町983-1 TEL : 0289-65-1004】

※ 都合により会場が変更する場合がありますので、詳細についてはLINEにてお知らせします。

## 7. 出願手続

いずれかの方法でご応募ください

### ① WEBエントリー

ホームページに記載の「JAかみつが採用関係」にアクセスの上、LINE登録いただき、トーク画面にて氏名と学校名と入力し、顔写真を添付してください。確認後、エントリーシートのURLを送信させていただきます。写真は、正面から顔全体がはっきりと確認できるものを添付ください。(スマートフォンなどで撮影した自撮り写真でも可)

② 書類提出 ※提出書類は返却いたしません。

履歴書(エントリーシート)写真を添付

各1部 ※当JA指定の様式

成績証明書/卒業見込証明書または卒業証明書

各1部 ※試験当日にお持ちください

書類提出の場合でも「JAかみつが採用関係」LINEに登録いただき、トーク画面で氏名と学校名、エントリーシート提出済と入力してください。

### 〈注意事項〉

※ 申込受付後に、LINEトーク画面にて採用試験開催案内を送付いたします。

※ 採用までに普通自動車運転免許の取得をお願いいたします。

(担当業務により、内定後マニュアル免許を取得いただく場合があります)

○ 応募受付期間

大・短大・専門学校卒

I. 令和 8年 3月 2日 (月) ~ 4月 3日 (金) 必着

II. 令和 8年 4月20日 (月) ~ 5月 8日 (金) 必着

III. 令和 8年 5月25日 (月) ~ 6月 5日 (金) 必着

○ お問い合わせ・書類提出先

〒322-0044 栃木県鹿沼市烏居跡町983番地1

上都賀農業協同組合 総務部人事教育課 TEL: 0289-65-1004

## 8. 待遇

総合職

- |          |   |                   |
|----------|---|-------------------|
| (1) 初任給  | (大学卒) 月給 210,000円                                     | (短大卒) 月給 195,000円 |
| (2) 諸手当  | 特殊手当、推進手当、家族手当、通勤手当、時間外手当                             |                   |
| (3) 賞与   | 業績に応じて年 2~3回 (前年度実績4.1ヶ月)、昇給 年1回                      |                   |
| (4) 社会保険 | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険加入                                 |                   |
| (5) その他  | 制服貸与、退職金制度、健康支援、資格取得支援<br>育児・介護との両立支援、治療と就業の両立支援 実績あり |                   |

## 9. 就業時間および休日

- |          |  |
|----------|--|
| (1) 就業時間 | 午前 8時30分 ~ 午後 5時00分  |
| (2) 休日   | 土・日曜日・祝日または休日と定めた日 (年間休日120日以上)<br>夏期休暇 3日 (7月~9月)、冬期休暇 2日 (12月~2月)<br>年未年始 4日 (12月31日~ 1月 3日) |
| (3) 勤務形態 | フレックスタイム制、変形労働時間制を採用している業務あり<br>※ 就業時間、休日、勤務形態については、配属される部署・業務等により異なります。                       |